



COMUNE DI CHEREMULE

Provincia di Sassari

C A P 07040 Piazza Parrocchia, 6 - Tel. 079-889010 - fax 079-889365
www.comune.cheremule.ss.it - PEC: protocollo.cheremule@legalmail.it

DECRETO SINDACALE N. 7 DEL 16 GIUGNO 2022

Oggetto: Nomina sostituto Economo Comunale, in via eccezionale e temporanea, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità Comunale - Capo VI - Titolo I - "Servizi di Economato". Dipendente di ruolo Dr.ssa Tiziana Deiana. Periodo dal 16/06/2022 sino al rientro della dipendente titolare del Servizio.

IL SINDACO

PREMESSO che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018, si è approvato il Regolamento di Contabilità del Comune di Cheremule, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 ed in attuazione al disposto di cui all'art. 152 del D. Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATA la successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30/05/2022, con la quale si è approvata una modifica del succitato Regolamento di Contabilità Comunale, in particolare al *Capo VI - Titolo I - "Servizi di Economato"*, al fine di consentire una miglior gestione amministrativa del servizio medesimo in relazione alla struttura organica e alle esigenze interne dell'Ente;

RICHIAMATI in particolare i seguenti articoli del Regolamento in oggetto:

ART. 84 - ISTITUZIONE DEL SERVIZIO ECONOMALE

1. Per provvedere a particolari esigenze di funzionamento amministrativo, è istituito il Servizio Economale per la gestione di cassa delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare, necessarie per soddisfare i correnti fabbisogni e la funzionalità gestionale dei Servizi dell'Ente.
2. L'Economato è inserito all'interno dei Servizi Finanziari posti alle dirette dipendenze del Responsabile.
3. La gestione amministrativa dell'Economato è affidata al dipendente di ruolo appartenente al Servizio Finanziario, o ad altro dipendente dell'Ente di categoria professionale non inferiore alla C, individuato con apposito provvedimento del Rappresentante legale dell'Ente.
4. L'Economo, nell'esercizio delle funzioni di competenza, assume la Responsabilità dell'agente contabile di diritto con i conseguenti obblighi di resa del conto.
5. In caso di assenza o impedimento temporaneo del titolare, per assicurare la continuità del Servizio, le funzioni di Economo sono svolte in via provvisoria dal sostituto dell'Economo, come individuato nel provvedimento iniziale di nomina del titolare o in apposito nuovo provvedimento di nomina da adottarsi entro 30 giorni dal manifestarsi del caso di assenza o impedimento temporaneo del titolare, senza che ciò comporti alcuna variazione del trattamento economico.

ART. 86 - ASSUNZIONE E CESSAZIONE DELLE FUNZIONI DI ECONOMO

1. La gestione amministrativa e di cassa dell'Economo ha inizio dalla data di assunzione dell'incarico e termina con il giorno di cessazione dall'incarico stesso.
2. All'atto dell'assunzione dell'incarico, per cessazione del titolare ovvero per sua assenza o impedimento, deve farsi luogo alla ricognizione della cassa, dei valori e dei registri contabili in consegna all'Economo cessante e che vengono presi in carico dal subentrante.
3. Le operazioni di cui ai commi precedenti, anche nel caso di iniziale assunzione dell'incarico, devono risultare da appositi processi verbali da redigersi con l'intervento degli agenti interessati, del Responsabile del Servizio Finanziario e dell'Organo di Revisione e sottoscritti da tutti gli intervenuti.

ART. 94 - RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

1. L'Economo deve rendere il conto della propria gestione al Responsabile del Servizio Finanziario entro 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario di competenza. In caso di completa utilizzazione dei fondi anticipati prima della chiusura dell'esercizio, la resa del conto dovrà essere effettuata entro 10 giorni dalla data di completa utilizzazione.
2. Laddove se ne ravvisi l'opportunità per esigenze contabili, la resa del conto potrà essere effettuata anche prima dei 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario di competenza, ossia nel mese di dicembre dell'anno di competenza.
3. In caso cessazione dall'incarico, la resa del conto dovrà essere effettuata entro 10 giorni dalla data di cessazione. In caso di assenza o impedimento temporaneo del titolare, ai sensi del precedente art. 86, commi 2-3, non si dispone la resa del conto ma deve farsi luogo unicamente alla ricognizione della cassa, dei valori e dei registri contabili in consegna all'Economo cessante e che vengono presi in carico dal subentrante, con la redazione di appositi processi verbali.

[...omissis...]

RICHIAMATO il precedente decreto sindacale n. 7 del 20/05/2019, con il quale si nominava la dipendente comunale di ruolo dell'Ente, Dr.ssa Carboni Daniela - Istruttore Direttivo Ragioneria-Tributi - Cat. D, posizione economica D2, in qualità di Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Cheremule, con funzioni di Economo Comunale, per il periodo dal 21.05.2019 al 09.06.2023;

DATO ATTO che, dal 16/05/2022, la Dr.ssa Daniela Carboni, unica figura professionale in organico assegnata all'Ufficio Ragioneria-Tributi-Personale dell'Ente, è collocata in astensione obbligatoria per maternità;

DATO ATTO che, al fine di garantire il regolare ed ordinario funzionamento del Servizio, si è attribuita temporaneamente la Responsabilità dell'Area Finanziaria del Comune di Cheremule alla sottoscritta, Sindaco pro tempore del Comune di Cheremule, ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi e dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388/2000 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATI la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 11/05/2022 ed il successivo decreto sindacale n. 5 del 12/05/2022, con i quali si è conferito, in via eccezionale e temporanea, l'incarico succitato, disponendone la decorrenza dal 16/05/2022 sino al rientro in servizio della dipendente titolare dell'Ufficio;

RAVVISTA la necessità, data l'assenza temporanea dell'Economo titolare - Dr.ssa Daniela Carboni, di dover procedere anche alla sostituzione delle funzioni di Economo, con l'individuazione di un

sostituito tra i dipendenti dell'Ente di categoria professionale non inferiore alla C, mediante apposito provvedimento del Rappresentante legale dell'Ente, in ottemperanza alle disposizioni del vigente Regolamento di Contabilità Comunale - Capo VI - Titolo I - "Servizi di Economato";

RITENUTO per le motivazioni succitate di poter individuare, quale sostituto dell'Economo titolare, la dipendente comunale di ruolo - Dr.ssa Tiziana Deiana - Istruttore Amministrativo - Cat. C, posizione economica C1, assegnata all'Ufficio Amministrativo dell'Ente;

DATO ATTO che, limitatamente all'esercizio delle funzioni di Economato, la dipendente succitata viene temporaneamente inserita all'interno dei Servizi Finanziari posti alle dirette dipendenze del Responsabile Finanziario;

DATO ATTO altresì che all'Economo comunale, per l'espletamento del servizio di economato sulla base dei giorni di effettivo svolgimento delle attività, viene riconosciuta un'indennità giornaliera di maneggio valori determinata in sede di contrattazione decentrata, nei limiti delle disponibilità delle relative risorse;

VISTE le norme contenute nel D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTE altresì le norme contenute nel D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", e successive modificazioni ed integrazioni;

DECRETA

Per i motivi esposti in premessa che si intendono qui riportati,

Di nominare, in applicazione delle norme regolamentari richiamate in narrativa, la dipendente comunale di ruolo - Dr.ssa Tiziana Deiana - Istruttore Amministrativo - Cat. C, posizione economica C1, quale Economo del Comune di Cheremule, in sostituzione della titolare assente dal servizio.

Limitatamente all'esercizio delle funzioni di Economato, la dipendente succitata viene temporaneamente inserita all'interno dei Servizi Finanziari posti alle dirette dipendenze del Responsabile Finanziario.

L'incarico si intende attribuito in via eccezionale e temporanea per il periodo dal 16/06/2022 sino al rientro in servizio della dipendente titolare. Sono fatte salve, altresì, diverse disposizioni e/o determinazioni adottate dall'Amministrazione Comunale.

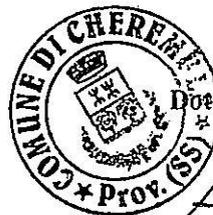
All'Economo comunale, per l'espletamento del servizio di economato sulla base dei giorni di effettivo svolgimento delle attività, viene riconosciuta un'indennità giornaliera di maneggio valori determinata in sede di contrattazione decentrata, nei limiti delle disponibilità delle relative risorse.

L'incarico oggetto del presente provvedimento può essere revocato prima della scadenza del termine stabilito.

Di trasmettere copia del presente decreto agli altri Responsabili dei Servizi dell'Ente.

Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione trasparente- apposta sotto sezione ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n.33, come aggiornato con Decreto Lgs. 25/05/2016, n.97.

Di rinviare, per quanto non disciplinato nel presente decreto, al vigente Regolamento di Contabilità Comunale - Capo VI - Titolo I - "Servizi di Economato", nonché alle disposizioni normative vigenti.



Il Sindaco
Dott.ssa Antonella Chessa